

П Р И К А З

№ 32/4

от 24 марта 2016 года

«Об эксплуатации системы видеонаблюдения, назначении ответственных»

В целях обеспечения безопасного функционирования школы, своевременного обнаружения и предотвращения чрезвычайных ситуаций, предупреждения несанкционированного проникновения в здание, контроля внутришкольной и пришкольной территории, координации действий персонала в случае ЧС и для реализации профилактических мероприятий по предотвращению террористических актов, на основании «Положения о системе видеонаблюдения» (Приказ № 30/4 от 23.03.2016г.), согласованного с Советом школы (протокол № 38 от 22.03.2016г.), с Общешкольным родительским собранием (протокол № 21 от 18.03.2016г.), -

приказываю:

1. Продолжить эксплуатацию системы видеонаблюдения, введенную в эксплуатацию с 01.09.2014 года и состоящую из 4 камер наружного видеонаблюдения, 4 камер внутреннего наблюдения, приёмно-записывающего оборудования (в фойе 1-го этажа).

2. Определить следующие места установки видеокамер:

- а) Камеры внутреннего видеонаблюдения находятся:
 - на I этаже: в фойе и раздевалке (с целью контроля за входящими и соблюдением норм поведения);
 - на III этаже: в кабинетах 303, 304, 305 (для проведения государственной и итоговой аттестации).
- б) Камеры наружного видеонаблюдения находятся:
 - при входе в школу (с целью контроля за входящими в здание школы);
 - по направлению вдоль прилегающей территории у крыльца школы;
 - по направлению на автомобильную площадку и спортивный городок вдоль, прилегающей территории с торца здания школы;
 - по направлению на автотранспорт во внутреннем дворе школы.

3. Определить следующий состав работников, имеющих доступ к видеoinформации:

- директор школы;
- заместитель директора по УР;
- заместитель директора по ВР;
- и.о. техника;
- сторож;
- вахтёр.

4. Зотова А.Н., учителя математики, информатики, и.о. техника, *назначить ответственным* за хранение видеoinформации об участниках образовательного процесса; *обеспечить плановое обслуживание системы видеонаблюдения 1 раз в год (август); вести ежедневный* технический контроль за работой системы видеонаблюдения. Незамедлительно докладывать директору об остановке данной системы. Разместить сообщение о видеоконтроле в школе на официальном школьном сайте *в срок до 31 марта 2016г.*

5. Работникам имеющим доступ к видеoinформации, указанным в п.3 данного приказа, проводить ежедневный просмотр видеоматериалов, фиксировать случаи, требующие экстренного вмешательства в журнале, принимать меры по решению проблемных ситуаций, незамедлительно информировать директора; данные работники имеют право просматривать, но не редактировать записи.

6. При возникновении спорных ситуаций необходимости просмотра видеозаписей родителями (законными представителями), педагогами следует обратиться к директору школы с обоснованным письменным заявлением.

7. Возложить ответственность за архивирование видеоматериалов при возникновении чрезвычайных ситуаций на Зотова А.Н., и.о. техника.

8. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



С.Д. Рухлова

С приказом ознакомлены: _____ Зотов А.Н. _____
_____ Терновик Т.В. _____
_____ Федорушкова А.К. _____
_____ Поцebenко Р.К. _____
_____ Лозовая А.О. _____
_____ Ситникова Н.В. _____
_____ Филлюк О.А. _____