

Принято на заседании  
Совета школы  
Протокол № 47  
от 05.10.2018г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Луковецкая средняя школа»

  
С.Д.Рухлова  
Приказ № 172/4 от 05.10.2018г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МБОУ «Луковецкая СШ»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее Совет) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Луковецкая средняя школа» (далее – Положение) разработано в соответствии со ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Луковецкая средняя школа» (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, срок полномочий, компетенцию, порядок формирования и деятельности Совета родителей, порядок принятия решения и их исполнения.

1.3. Совет создан в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.4. В своей деятельности Совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы, иными локальными нормативными актами Школы и настоящим Положением.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Школой и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

### **2. Структура Совета, порядок его формирования**

2.1. Совет состоит из равного числа избираемых представителей родительской общественности классных коллективов. В состав Совета входит директор Школы с правом совещательного голоса.

2.2. Выборы членов Совета проводятся на Общешкольном родительском собрании – по одному представителю от класса. Совет избирается сроком на два года.

2.3. По собственному желанию или по представлению председателя любой член Совета может досрочно выйти из его состава. В таком случае в состав Совета автоматически включается вновь избранный представитель родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся этого класса.

2.4. С правом совещательного голоса или без такого права в состав Совета могут входить представители Учредителя, общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета в зависимости от повестки дня заседаний.

### **3. К компетенции Совета родителей относится:**

- защита прав и законных интересов обучающихся;
- сотрудничество с органами управления организацией, осуществляющей образовательную деятельность;
- рассмотрение обращений по вопросам, отнесенным компетенции Совета;
- согласование локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

### **4. Права и обязанности членов Совета:**

#### 4.1. Совет имеет право:

- вносить на рассмотрение предложения органам управления Школой, получать информацию о результатах их рассмотрения;
- организовывать временные комиссии под руководством Совета для исполнения возложенных на них функций;
- заслушивать публичный доклад директора;
- принимать участие в обсуждении локальных актов школы, затрагивающих интересы учащихся и выражать по ним свое мнение.

#### 4.2. Член Совета имеет право:

- инициировать обсуждение внепланового вопроса, касающегося деятельности Школы, если его предложение поддержит не менее 20 % присутствующих членов;
- предлагать органам управления Школой изменения в план мероприятий по совершенствованию воспитательной работы в отношении учащихся.

#### 4.3. Совет обязан:

- выполнять план работы и решения Совета;
- отвечать за принимаемые решения;
- принимать решения в соответствии с законодательством.

### **5. Организация деятельности Совета**

5.1. Первое заседание Совета созывается администрацией Школы в течение первого полугодия учебного года (или по необходимости).

5.2. Из числа членов Совета на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов избираются председатель и секретарь.

5.3. Председатель Совета направляет и организует его работу, осуществляет контроль за выполнением решений.

5.4. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием членов Родительского комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, заседаниях других органов управления Школой по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

- 5.5. Секретарь Совета ведёт делопроизводство, осуществляет подготовку его заседаний.
- 5.6. Заседания Совета созываются по инициативе Совета.
- 5.7. Решения Совета принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.
- 5.8. Приглашённые участвуют в работе Совета с правом совещательного голоса, участия в голосовании не принимают.
- 5.9. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер.
- 5.10. Совет отчитывается перед родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся через своих представителей на классных собраниях.

## **6. Делопродзводство Родительского комитета**

- 6.1. Организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности Совета, а также информирование членов Совета о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания осуществляется секретарём Совета.
- 6.2. Протоколы Совета хранятся в папке. Протоколы подписываются председателем и секретарём Совета.